

## БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОН БАШКОРТ УРГЕНЕ АУЫЛЫ  
УРТА ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ ДӘЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕҮ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ  
453388, Башкортостан Республикаһы, Ейәнсура  
районы, Башкорт Үрген ауылы, Йәштәр урамы, 4

Тел./факс (347) 85-2-87-10

E-mail: [urgin@zianroo.ru](mailto:urgin@zianroo.ru)

<http://www.zianurginka.ru>

## РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА д.  
БАШКИРСКАЯ УРГИНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН  
453388, Республика Башкортостан,  
Зианчуринский район, д. Башкирская  
Ургинка ул. Молодежная, 4

Тел./факс (347) 85-2-87-10

E-mail: [urgin@zianroo.ru](mailto:urgin@zianroo.ru)

<http://www.zianurginka.ru>

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

«28» февраль 2023 йыл

№ 32

«28» февраля 2023 года

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка МР Зианчуринский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году (весна)

На основании приказа МКУ «Отдела образования Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан» от 08 февраля 2023 года №330 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка МР Зианчуринский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году (весна)», в соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», от 15.01.2021 №16

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка МР Зианчуринский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) согласно

- установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка осенью 2023 года (Приложение №1).
  3. Руководителям ОО:
    - 3.1. Обеспечить участие обучающихся 4-11 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка;
    - 3.2. Составить и утвердить графики проведения ВПР, в т. ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта 2023 года;
    - 3.3. Обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;
    - 3.4. Соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
    - 3.5. Организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
    - 3.6. Определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 01 марта 2024 года;
    - 3.7. Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;
    - 3.8. Обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;
    - 3.9. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;
    - 3.10. Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
    - 3.11. Провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;
    - 3.12. Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;
    - 3.13. Провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ,

- системе оценивания;
- 3.14. Рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;
  - 3.15. Использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;
  - 3.16. Совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;
4. Методистам отдела образования:
- 4.1. Провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР совместно с руководителями предметных методических объединений;
  - 4.2. Использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования, разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте органа местного самоуправления, в разделе «Оценка качества образования».
5. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:
- 5.1. Проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
  - 5.2. Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);
  - 5.3. Оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
  - 5.4. Организовать работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

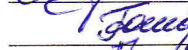



Г.Д. Сафаргалина

С приказом ознакомлены:

 /Г.Б. Исламгулова/

 /Д.Д. Янбаева/

 /Г.Я. Сайфуллина/

 /Ф.Х. Акчурина/

 /М.К. Халитов/

 /А.М. Янбаева/

 /Г.А. Акчурина/

**График проведения ВПР в 2022-2023 учебном году  
по МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка**

<b>Дата</b>	<b>Клас с</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дни недели</b>	<b>Учитель</b>	<b>Ассистент</b>
01.03	11	география	среда	Халитов М.К.	Сафаргалина Г.Д.
15.03	5	Русский язык	среда	Акчурина Ф.Х.	Исламгулова Г.Б.
16.03	4	Русский язык	четверг	Исламгулова Г.Б.	Акчурина Ф.Х.
16.03	6	Математика	четверг	Янбаева А.М.	Янбаева Д.Д.
16.03	8	Русский язык	четверг	Акчурина Ф.Х.	Янбаева А.М.
17.03	7	Русский язык	пятница	Акчурина Ф.Х.	Янбаева А.М.
20.03	6	Русский язык	понедельник	Акчурина Ф.Х.	Сафаргалина Г.Д.
20.03	8	Математика	понедельник	Янбаева А.М.	Янбаева Д.Д.
21.03	4	Математика	вторник	Исламгулова Г.Б.	Акчурина З.Г.
21.03	5	Математика	вторник	Халитов М.К.	Акчурина Г.А.
22.03	6	Общест-научный предмет	среда	Янбаева А.М.	Акчурина А.Г.
22.03	7	Математика	среда	Янбаева А.М.	Акчурина Ф.Х.
23.03	4	Окр.мир	четверг	Исламгулова Г.Б.	Акчурина З.Г.
23.03	5	Биология	четверг	Янбаева А.М.	Акчурина Ф.Х.
06.04	5	История	четверг	Сафаргалина Г.Д.	Акчурина Ф.Х.
06.04	7	общест-научный предмет	четверг	Сафаргалина Г.Д.	Янбаева Д.Д.
11.04	6	естест-научный предмет	вторник	Янбаева А.М	Акчурина Ф.Х.
11.04	7	Английский язык	вторник	Акчурина Г.А.	Халитов М.К.
12.04	8	естест-научный предмет	среда	Янбаева А.М	Акчурина Л.С.
13.04	7	естест-научный предмет	четверг	Янбаева А.М	Сафаргалина Г.Д.
19.04	8	общест-научный предмет	среда	Сафаргалина Г.Д.	Янбаева А.М